

**ŚRODOWISKOWY DOM  
SAMOPOMOCY**

w Ksawerowie

05-054 Ksawerów, ul. Jana Pawła 11 27

NIP 731-20-42-503; Regon 101321387

• tel./fax 42 212-81-25, e-mail: sdsks1@o2.pl

Załącznik nr 2

**Sprawozdanie z wykonania planu działalności**

**Środowiskowego Domu Samopomocy w Ksawerowie**

**za rok 2021**

**CZĘŚĆ A: Realizacja najważniejszych celów w roku 2021**

(w tej części sprawozdania należy wymienić cele wskazane w części A planu na rok, którego dotyczy sprawozdanie)

Lp.	Cel	Mierniki określające stopień realizacji celu <sup>1)</sup>			Najważniejsze planowane zadania służące realizacji celu <sup>2)</sup>	Najważniejsze podjęte zadania służące realizacji celu <sup>5)</sup>
		Nazwa	Planowana wartość do osiągnięcia na koniec roku, którego dotyczy sprawozdanie	Osiągnięta wartość na koniec roku, którego dotyczy sprawozdanie		
1	Realizacja terapii zajęciowej	Ilość zorganizowanych zajęć zgodnie z planem	100% wszystkich zajęć w roku	100%	Zapewnienie odpowiednich zasobów kadrowych	Zapewnienie odpowiednich zasobów kadrowych
2	Poszerzenie wachlarza	Liczba wprowadzonych	Wartość realizacji 100%	100%	Wprowadzenie nowych metod terapeutycznych dla uczestników	Wprowadzenie nowych metod terapeutycznych dla uczestników

<sup>1)</sup> Należy podać co najmniej jeden miernik. W przypadku gdy cel jest ujęty w budżecie zadaniowym na rok, którego dotyczy sprawozdanie, należy podać przypisane celowi mierniki wskazane w tym dokumencie.

<sup>2)</sup> Należy wpisać zadania służące realizacji celu wymienione w kolumnie 5 w poszczególnych częściach planu na rok, którego dotyczy sprawozdanie.

<sup>5)</sup> W przypadku gdy wskazany cel był ujęty w budżecie państwa w układzie zadaniowym na rok, którego dotyczy sprawozdanie, należy podać wszystkie podjęte podzadania budżetowe służące realizacji tego celu.



	metod terapeutycznych ze szczególnym uwzględnieniem terapii związanej ze zwalczaniem skutków związanych z pandemią i zagrożeniem i podniesienia standardu opieki w ŚDS	metod/technik			ŚDS w Ksawerowie	ŚDS w Ksawerowie
3	Utrzymanie standardów funkcjonowania ŚDS w Ksawerowie	Liczba pomieszczeń zgodnie z przepisami	100% (w przypadku przyznania wnioskowanych środków finansowych)	100%	Remont i adaptacja pomieszczeń w ŚDS w Ksawerowie	Remont i adaptacja pomieszczeń w ŚDS w Ksawerowie

### CZĘŚĆ C: Realizacja innych celów w roku 2021

(w tej części sprawozdania należy wymienić cele wskazane w części C planu na rok, którego dotyczy sprawozdanie)

Lp.	Cel	Mierniki określające stopień realizacji celu <sup>3)</sup>			Najważniejsze planowane zadania służące realizacji celu <sup>4)</sup>	Najważniejsze podjęte zadania służące realizacji celu <sup>5)</sup>
		Nazwa	Planowana wartość do osiągnięcia na koniec roku, którego dotyczy sprawozdanie	Osiągnięta wartość na koniec roku, którego dotyczy sprawozdanie		
1	2	3	4	5	6	7
1	Dbalostwo racjonalne wydatkowanie środków	1. Wykonanie budżetu 2. Prawidłowość postępowań w	Nie więcej niż 100%, i nie mniej niż 90% 100%	100%	1. Wydatkowanie środków zgodnie z planem finansowym i rzeczowym i przyjętą polityką rachunkowości 2. Racjonalne postępowanie w ramach	1. Wydatkowanie środków zgodnie z planem finansowym i rzeczowym i przyjętą polityką rachunkowości 2. Racjonalne postępowanie w ramach



	publicznych oraz zachowanie pieczy nad sprawami majątkowymi	związku z zamówieniami publicznymi 3. Oszczędne i efektywne wydatkowanie środków publicznych 4. Przeprowadzone inwentaryzacje	100% 100%		zamówień publicznych, uwzględniające potrzeby i możliwości finansowe Domu oraz zgodne z ustawą PZP 3. Racjonalne i oszczędne gospodarowanie składnikami majątku 3. Bieżąca kontrola składników majątkowych, ocena przydatności i stopnia zużycia zasobów rzeczowych. Planowanie uzupełnienia majątku ŚDS o niezbędne składniki.	zamówień publicznych, uwzględniające potrzeby i możliwości finansowe Domu oraz zgodne z ustawą PZP 3. Racjonalne i oszczędne gospodarowanie składnikami majątku 3. Bieżąca kontrola składników majątkowych, ocena przydatności i stopnia zużycia zasobów rzeczowych. Planowanie uzupełnienia majątku ŚDS o niezbędne składniki.
2	Dostosowanie procedur Domu do obowiązującego prawa	Ilość pozytywnie zakończonych kontroli wewn. i zewnętrznych dotyczących prowadzonej przez Dom dokumentacji	100% wszystkich kontroli	100%	Aktualizacja wewnętrznych regulaminów, procedur i dokumentów	Aktualizacja wewnętrznych regulaminów, procedur i dokumentów
3	Zapewnienie ochrony danych osobowych	Ilość pracowników przeszkolonych w zakresie ochrony danych osobowych	100% wszystkich pracowników aktywnych zawodowo	100%	1. Przeprowadzanie cyklicznych szkoleń dla pracowników w zakresie ODO 2. Nadawanie i aktualizacja upoważnień do przetwarzania danych osobowych 3. Aktualizacja Polityki Ochrony Danych	1. Przeprowadzanie cyklicznych szkoleń dla pracowników w zakresie ODO 2. Nadawanie i aktualizacja upoważnień do przetwarzania danych osobowych 3. Aktualizacja Polityki Ochrony Danych

### CZĘŚĆ D: Informacja dotycząca realizacji celów objętych planem działalności na rok .....

(naależy krótko opisać najważniejsze przyczyny, które wpłynęły na niezrealizowanie celów, wystąpienie istotnych różnic w planowanych i osiągniętych wartościach mierników lub podjęcie innych niż planowane zadań służących realizacji celów) – nie dotyczy

KIEROWNIK  
Środowiskowego Funduszu Samopomocy  
w Ksawerowie

.....  
22.04. 2024  
.....

mgr Ewa Szlachetkowska  
.....  
pełniąca funkcję kierownika jednostki

data